



# PRÜFUNGS- UND STEUERASSISTENT (m/w/d)

Wer Erfolg gestalten will, braucht Menschen, die Verantwortung übernehmen, Chancen ergreifen und den Mut haben, Neues zu wagen. Seit 60 Jahren begleiten wir Menschen auf ihrem Weg zum Erfolg. Wir fordern und fördern dich gleichermaßen, unterstützen deine Entwicklung und gestalten gemeinsam aktiv deine Karriere – bewirb dich jetzt und starte mit uns durch.

**Dein Team. Deine Zukunft.**



**+ 250  
Persönlichkeiten**



**8 Service-  
Lines**



**München, 5 min  
vom Hauptbahnhof**



**Crowe  
Netzwerk**

## Deine Aufgaben. Hier bewegst du etwas.

Unsere Größe und fachliche Breite ermöglichen dir Einblicke in verschiedene Themenfelder aus Prüfung und Steuern:

- **Steuern:** Erstellung von Steuererklärungen und Jahresabschlüssen sowie Mitwirkung an der Optimierung steuerlicher Prozesse.
- **Prüfung:** Durchführung von Prüfungshandlungen und Sicherstellung der Einhaltung gesetzlicher Vorschriften und interner Richtlinien.
- **Gestaltung:** Unterstützung bei steuerlichen Gestaltungsfragen und ganzheitlichen Lösungsansätzen sowie Sonderprojekten.

## Deine Vorteile. Mehr als nur ein Arbeitsplatz.

- **Vergütung:** Ein attraktives Vergütungspaket, das deine Leistung und dein Engagement wertschätzt und honoriert.
- **Benefits:** Events, Urban Sports Club o. Wellpass, Gleitzeitkonto, Bike-Leasing, ÖPNV-Zuschuss uvm.
- **Arbeitszeitmodell:** Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten für mehr Freiraum im Alltag.
- **Spezialisierung:** Nach dem Aufbau eines soliden und breiten Wissens entwickelst du dich nach deinen persönlichen Interessen und Stärken.
- **Weiterentwicklung:** Individuelle Weiterbildungsangebote für deine fachliche und persönliche Entwicklung.
- **Teamkultur:** Zusammenarbeit und gegenseitige Unterstützung sind bei uns selbstverständlich.

## Dein Profil. Das zeichnet dich aus.

- **Studium:** Du hast dein Studium der Wirtschafts- oder Rechtswissenschaften oder einer vergleichbaren Fachrichtung mit überdurchschnittlichem Erfolg abgeschlossen oder stehst kurz vor dem Ziel.
- **Engagement:** Dein ausgeprägtes Engagement und hohe Leistungsbereitschaft sind überzeugend. Fachlich und persönlich möchtest du dich stetig weiterentwickeln.
- **Praxisnähe:** Erste Einblicke in der Wirtschaftsprüfung oder Steuerberatung sind willkommen, aber kein Muss.
- **Analytischer Blick:** Du denkst strukturiert, arbeitest gerne mit Zahlen und löst komplexe Fragestellungen.
- **Teamspirit:** Du arbeitest gerne mit anderen zusammen, kommunizierst offen und bringst dich aktiv ins Team ein.

## Kontakt. Dein Weg zu uns.

Neugierig geworden? Dann freuen wir uns darauf, von dir zu hören! Sende uns deine Bewerbung gerne per E-Mail an [bewerbung@crowe-kleeberg.de](mailto:bewerbung@crowe-kleeberg.de)



**Deine Ansprechpartnerin**  
Julia Kastl  
Human Resources Manager  
[julia.kastl@crowe-kleeberg.de](mailto:julia.kastl@crowe-kleeberg.de)  
+49 (0)89-55983-266

**Kleeberg**  
**DEIN TEAM.  
DEINE ZUKUNFT.**